

**UMOWA Nr .....**

**o zaopatrzenie w wodę do celów p.poż.**

zawarta w dniu ..... r. w Białej Podl., pomiędzy

Bialskie Wodociągi i Kanalizacja "Wod-Kan" Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Białej Podl., ul. Narutowicza nr 35A, poczta 21-500 Biała Podlaska, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, Sąd Rejonowy Lublin Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: 0000088316, NIP: 5370001388, REGON: 030107507, o kapitale zakładowym w wysokości 81.692.000,00 zł

zwaną w umowie **Przedsiębiorstwem**,

reprezentowana przez:

Panią Agnieszkę Baczyńską - Prezes Zarządu,

a

Panią/Panem ..... /imię i nazwisko osoby fizycznej/,

zam. ...., PESEL: ..... nr dow. os. ....

lub

Panią/Panem ..... /imię i nazwisko osoby fizycznej będącej przedsiębiorcą/,

zam. ...., PESEL: ..... nr dow. os. ....

prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą ..... w ..... ul. ....

NIP: ....., REGON: .....

zgodnie z zaświadczeniem (wydrukiem) z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, który stanowi załącznik do niniejszej Umowy

lub

...../nazwa spółki, jednostki organizacyjnej/ z siedzibą w .....

przy ul. ...., poczta .....NIP: ....., REGON: .....

wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w ..... Wydział ....

Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ....., o kapitale zakładowym w wysokości ..... zł /

w przypadku, spółki akcyjnej wpisać informację, jaka część jej kapitału zakładowego została wpłacona/,

reprezentowaną przez:

.....,

który oświadcza/którzy oświadczają, iż nie został/li odwołany/ni z tej funkcji i posiada/ją kompetencję do reprezentacji w/w spółki w dowód czego składa/składają informację z KRS, która stanowi załącznik do Umowy,

zwanym w Umowie **Odbiorcą**.

## § 1

Umowa niniejsza (zwana dalej „Umową”) określa warunki dostarczania wody w celu zorganizowania przez Odbiorcę ochrony przeciwpożarowej z urządzeń wodociągowych będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa, w odniesieniu do nieruchomości Odbiorcy określonej w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy (zwanej dalej „Nieruchomością”).

## § 2

Do obowiązków Przedsiębiorstwa należy:

1. zapewnienie zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji usług określonych w pkt. 2 i 3,
2. dostarczanie wody do nieruchomości określonej w załączniku nr 1 do Umowy zgodnie z warunkami przyłączenia do sieci, w sposób ciągły i niezawodny, o ciśnieniu nie mniejszym niż 0,1 MPa , bez ograniczeń ilościowych przy uwzględnieniu przepustowości przyłącza i wodomierza głównego, z przeznaczeniem określonym w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy, przy czym miejsce dostawy wody określa załącznik nr 2 do niniejszej Umowy,
3. ponoszenie kosztów odbudowy zagospodarowanej nawierzchni nad przyłączami wodociągowymi, będącymi w posiadaniu Przedsiębiorstwa, powstałych w wyniku ich eksploatacji, z wyłączeniem trwałej zabudowy (powierzchnie asfaltowe, betonowe, kamienne, a w szczególności polbruk, wszelkiego rodzaju płytki chodnikowe, trylinka, itp.) oraz trwałych nasadzeń (drzewa, krzewy),
4. powiadomienie odbiorcy w sposób zwyczajowo przyjęty o przerwach w dostawie wody, czasie ich trwania oraz o zastępczych punktach poboru wody.
5. dokonywanie odczytów wskazań wodomierza celem pomiaru wody dostarczonej zgodnie z niniejszą Umową.

## § 3

1. Do obowiązków Odbiorcy należy:

- 1) korzystanie z usługi w zakresie zaopatrzenia w wodę wskazanej w niniejszej Umowie w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, Regulaminem oraz Umową, nie powodujące pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nie utrudniające działalności Przedsiębiorstwa, w szczególności:
  - a) utrzymanie we właściwym stanie technicznym posiadanych przez niego przyłączy wodociągowych, określonych w załączniku nr 2,
  - b) utrzymanie we właściwym stanie technicznym, posiadanych przez niego instalacji wodociągowych wraz z ich wyposażeniem,
  - c) niedokonywanie zmian, bez uzgodnień z przedsiębiorstwem, posiadanego przyłącza do sieci wodociągowej,
  - d) wydzielenie, zgodnie z projektem, pomieszczenia lub studni wodomierzowej, przeznaczonych do zainstalowania wodomierza oraz ich utrzymanie w należyтым stanie,
  - e) zapewnienie przedstawicielom przedsiębiorstwa dostępu do nieruchomości albo pomieszczeń w celu wykonania obowiązków Przedsiębiorstwa,

- 2) nabycie, instalowanie, wymiana, naprawa, konserwacja, legalizacja wodomierza celem pomiaru wody dostarczonej zgodnie z niniejszą Umową (zwanego dalej wodomierzem do celów przeciwpożarowych),
  - 3) informowanie przedsiębiorstwa o zamiarze demontażu lub wymiany wodomierza do celów przeciwpożarowych i umożliwienie przedsiębiorstwu dokonania odczytu wodomierza do celów przeciwpożarowych przed jego demontażem lub wymianą,
  - 4) informowanie przedsiębiorstwa o demontażu lub wymianie wodomierza do celów przeciwpożarowych oraz na żądanie przedsiębiorstwa poinformowanie o ostatnim wskazaniu zdemontowanego wodomierza do celów przeciwpożarowych wraz z okazaniem tego wodomierza,
  - 5) umożliwienie Przedsiębiorstwu zaplombowania zainstalowanego wodomierza do celów przeciwpożarowych,
  - 6) zapewnienie ciągłości opomiarowania przyłącza wodociągowego do celów przeciwpożarowych, w zaistniałych sytuacjach wymienionych w §3 ust. 1, p. 3 i 4,
  - 7) niedokonywanie trwałych nasadzeń i zabudowy nad przyłączami wodociągowymi,
  - 8) umożliwienie dokonywania przez Przedsiębiorstwo czynności określonych w § 5 i § 7 Umowy oraz wynikających z obowiązujących przepisów,
  - 9) niezwłoczne powiadomienie Przedsiębiorstwa o stwierdzonych uszkodzeniach przyłączy,
  - 10) niezwłoczne usuwanie awarii przyłączy będących w posiadaniu Odbiorcy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje,
  - 11) zainstalowanie na instalacji i utrzymanie antyskażeniowych zaworów zwrotnych zgodnie z obowiązującymi polskimi normami,
  - 12) utrzymanie w należyтым porządku i czystości pomieszczenia, w którym jest zamontowany wodomierz do celów przeciwpożarowych.
2. Odbiorca oświadcza, że pomieszczenie, w którym jest zamontowany wodomierz do celów przeciwpożarowych, jest zabezpieczone przed zalaniem, zamarzaniem, dostępem osób nieuprawnionych lub zniszczeniem.

#### § 4

1. W przypadku wystąpienia awarii przyłącza wodociągowego niebędącego w posiadaniu Przedsiębiorstwa, Odbiorca niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Przedsiębiorstwo.
2. Za usunięcie awarii przyłącza, o której mowa w ust. 1 odpowiada Odbiorca.
3. Usunięcie awarii przyłącza Odbiorca może zlecić Przedsiębiorstwu za wynagrodzeniem.

#### § 5

Przedsiębiorstwo ma prawo wstępu na teren nieruchomości Odbiorcy w celu usunięcia awarii przyłącza wodociągowego z zachowaniem odpowiednio procedury określonej w § 7 ust. 3 Umowy w przypadku gdy przyłączy jest w posiadaniu Przedsiębiorstwa lub gdy usunięcie awarii przyłącza zostało zlecone przez Odbiorcę.

## § 6

1. Rozliczanie należności z tytułu dostarczonej wody odbywa się w okresach obrachunkowych, na podstawie cen i stawek opłat określonych w Cenniku - załącznik nr 3 z uwzględnieniem ilości dostarczonej wody ustalonej na podstawie wskazań wodomierza do celów przeciwpożarowych .
2. Cennik obowiązujący w dniu zawarcia niniejszej Umowy stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
3. O zmianie cennika Przedsiębiorstwo powiadomi Odbiorcę przez: ogłoszenie na stronie internetowej [www.bwikwodkan.pl](http://www.bwikwodkan.pl), listowne powiadomienie (także przez adres elektroniczny) oraz udostępnienie w Biurze Obsługi Klienta Przedsiębiorstwa. Jeżeli Odbiorca nie zgodzi się z nowym cennikiem jest uprawniony do rozwiązania niniejszej Umowy za jednomiesięcznym wypowiedzeniem.
4. Zmiana cennika nie stanowi zmiany niniejszej Umowy.
5. W przypadku stwierdzenia:
  - 1) nieprawidłowego działania wodomierza do celów przeciwpożarowych lub,
  - 2) uszkodzenia wodomierza do celów przeciwpożarowych lub,
  - 3) braku wodomierza do celów przeciwpożarowych lub
  - 4) braku legalizacji wodomierza do celów przeciwpożarowych lub
  - 5) zerwania lub uszkodzenia plomby zabezpieczających wodomierz do celów przeciwpożarowych jeśli została założona przez Przedsiębiorstwo- Odbiorca zapłaci Przedsiębiorstwu karę umowną w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy przypadek. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, to Przedsiębiorstwo może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Odbiorca zobowiązany jest do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.
6. Na wniosek Odbiorcy lub z własnej inicjatywy Przedsiębiorstwo dokona sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza do celów przeciwpożarowych. Koszty związane z jego sprawdzeniem pokrywa Odbiorca, zaś Przedsiębiorstwo tylko wówczas, gdy sprawdzenie wodomierza odbyło się z jego inicjatywy i nie wykazało ono wadliwości jego działania.
7. Odbiorca zobowiązuje się do regulowania należności wynikających z Umowy na podstawie faktury na rachunek bankowy Przedsiębiorstwa wskazanego w fakturze lub w kasie Przedsiębiorstwa.
8. Należności wynikające z faktury Odbiorca opłaci zgodnie z terminem płatności podanym na fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej doręczenia Odbiorcy.
9. W przypadku niedotrzymania terminu płatności należności Przedsiębiorstwo obciąży Odbiorcę ustawowymi odsetkami za opóźnienie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności, lub na żądanie Odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku w tej sprawie.

## § 7

1. Przedsiębiorstwo ma prawo przeprowadzania kontroli urządzeń wodociągowych w celu zapewnienia prawidłowego wykonania przedmiotu i warunków Umowy.
2. Wstęp na teren nieruchomości i dokonanie czynności kontrolnych odbywa się z zachowaniem następującej procedury:
  - 1) okazanie przez przedstawiciela Przedsiębiorstwa legitymacji służbowej,
  - 2) przedstawienie pisemnego upoważnienia,
  - 3) dokonanie czynności kontrolnych,
  - 4) udokumentowanie kontroli.
3. Osoby reprezentujące Przedsiębiorstwo, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego, należących do Odbiorcy, w celu:
  - 1) przeprowadzenia kontroli wodomierza do celów przeciwpożarowych i dokonania odczytu wskazań oraz dokonania badań i pomiarów,
  - 2) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez przedsiębiorstwo,
  - 3) odcięcia przyłącza wodociągowego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczenie wody na podstawie niniejszej Umowy,
  - 4) usunięcia awarii przyłącza wodociągowego, jeżeli Umowa tak stanowi,
  - 5) badania jakości dostarczanej wody.

## § 8

1. W przypadku wystąpienia niedoboru wody, w zależności od rozmiarów i czasu jego trwania, Przedsiębiorstwo może w szczególności:
  - 1) ograniczyć dostawę wody na inne cele niż zaopatrzenie ludności,
  - 2) rotacyjnie ograniczać dostawę wody,
  - 3) dokonywać przerw w dostawie wody do poszczególnych rejonów miasta Biała Podlaska.
2. Odbiorca oświadcza, że posiada alternatywne źródło zaopatrzenia w wodę dla celów przeciwpożarowych, które zapewni mu ochronę przeciwpożarową na warunkach co najmniej takich jak wskazanych we właściwych przepisach przeciwpożarowych.
3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do niezwłocznego powiadomienia Odbiorców w lokalnych środkach masowego przekazu o wystąpieniu niedoboru wody, zasięgu terytorialnym i przewidywanym czasie trwania oraz wprowadzonych ograniczeniach.
4. W przypadku planowanych prac konserwacyjno-remontowych Przedsiębiorstwo powiadamia Odbiorców o terminie i przewidywanym czasie trwania zakłóceń, co najmniej na 2 dni przed ich wystąpieniem w lokalnych środkach masowego przekazu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Dopuszcza się zakłócenia w dostawie wody bez uprzedniego powiadomienia Odbiorców, w przypadku wystąpienia warunków stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska oraz mogących spowodować znaczne szkody lub uniemożliwiających świadczenie usług.

#### § 9

W przypadku dostarczania wody o pogorszonych parametrach jakościowych Odbiorca nie może domagać się obniżenia należności adekwatnie do rzeczywistego obniżenia poziomu świadczonej usługi, z uwagi że woda dostarczana na podstawie niniejszej Umowy nie musi być wodą przeznaczoną do spożycia przez ludzi.

#### § 10

Badanie jakości dostarczanej wody, w razie konieczności stwierdzonej przez Przedsiębiorstwo jest dokonywane w punkcie poboru lub w zaworze przy wodomierzu tudzież w innym adekwatnym miejscu.

#### § 11

1. Umowa obowiązuje od dnia ..... r. na czas nieokreślony / do dnia ..... r.
2. Z dniem obowiązywania niniejszej Umowy tracą ważność Umowy zawarte przed tą datą dotyczące nieruchomości wskazanej w załączniku nr 1 oraz dostarczania do niej wody w celu zorganizowania przez Odbiorcę ochrony przeciwpożarowej, chyba że strony postanowią inaczej.
3. Umowa może być rozwiązana:
  - 1) przez Odbiorcę za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,
  - 2) za porozumieniem stron.
4. Przedsiębiorstwo może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w sytuacjach, w których jest uprawnione do odcięcia dostaw wody.
5. Umowa rozwiązuje się także z dniem złożenia wniosku o zawarcie Umowy przez inną osobę, która udokumentuje odpowiednio posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, a także udokumentuje utratę tytułu prawnego do nieruchomości, zaprzestanie zarządzania nią lub zaprzestanie korzystania z lokalu przez dotychczasowego Odbiorcę.
6. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody, jeżeli:
  - 1) przyłącze wodociągowe wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
  - 2) wodomierz do celów przeciwpożarowych nie jest utrzymywany przez Odbiorcę w stanie zgodnym z niniejszą Umową lub przepisami prawa powszechnego w szczególności jeśli Odbiorca nie dokonał jego legalizacji w przypadku upływu jej terminu,
  - 3) Odbiorca nie uiszczył należności za pełne dwa okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
  - 4) został stwierdzony nielegalny pobór wody, to jest bez zawarcia Umowy, jak również przy uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.
7. Jeżeli przedsiębiorstwo odcięło dostawę wody z przyczyny, o której mowa w ust. 6 nie jest obowiązane do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody do celów przeciwpożarowych.

8. Odbiorca zobowiązany jest powiadomić Przedsiębiorstwo na piśmie niezwłocznie o faktach skutkujących koniecznością zmiany Umowy.
9. Po rozwiązaniu Umowy Przedsiębiorstwo dokonuje odcięcia dostawy wody na cele przeciwpożarowe.

#### § 12

Odbiorca ma prawo do uzyskiwania informacji oraz zgłaszania reklamacji, dotyczących świadczonych usług przez Przedsiębiorstwo za pośrednictwem Sekretariatu lub Biura Obsługi Klienta, w szczególności: w formie pisemnej, telefonicznie lub osobiście. Przedsiębiorstwo udziela informacji lub odpowiedzi na reklamację niezwłocznie, lecz nie dłużej niż w terminie 14 dni, a w szczególnie skomplikowanych przypadkach 30 dni, od dnia przyjęcia zgłoszenia.

#### § 13

1. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Załączniki wymienione w Umowie stanowią integralną część Umowy:
  - 1) załącznik 1 - oznaczenie nieruchomości Odbiorcy,
  - 2) załącznik 2 - szkic sytuacyjny,
  - 3) załącznik 3 - cennik,
  - 4) załącznik 4 – informacja RODO.

#### § 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnego w tym Kodeksu Cywilnego oraz Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na obszarze gminy miejskiej Biała Podlaska (Uchwała Nr XXI/112/21 Rady Miasta Biała Podlaska z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Biała Podlaska” - Dz. Urz. Woj. Lubelskiego 2022, poz. 329), zwanego w Umowie Regulaminem jeżeli zawiera zapisy odnoszące się do dostarczania wody do celów przeciwpożarowych.
2. Przedsiębiorstwo udostępnia Odbiorcy w Biurze Obsługi Klienta oraz na stronie internetowej [www.bwikwodkan.pl](http://www.bwikwodkan.pl):
  - 1) aktualnie obowiązujący cennik dostarczania wody do celów przeciwpożarowych,
  - 2) tekst Regulaminu.

#### §15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**PRZEDSIĘBIORSTWO:**

**ODBIORCA:**

.....

.....

**Załącznik Nr 1**

do Umowy Nr ..... z dnia .....

**o zaopatrzenie w wodę do celów p. poż.**

**Oznaczenie nieruchomości Odbiorcy**

Dotyczy nieruchomości położonej przy ul. ....

Dz. Nr .....

Odbiorca oświadcza że posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości: WŁAŚCICIEL/WSPÓŁWŁAŚCICIEL/UŻYTKOWNIK

Numer kontrahenta ID

Cel zużycia p. poż.

Woda TAK

Ścieki NIE

Zamontowano wodomierz główny:

w dniu: DD-MM-RRRR, Nr .....,  $\emptyset$  ..... stan ..... m<sup>3</sup>

1. Przyłącze wodociągowe jest w posiadaniu i eksploatacji Odbiorcy, zgodnie z załącznikiem graficznym nr 2 do Umowy.
2. Uwagi: .....

**PRZEDSIĘBIORSTWO:**

**ODBIORCA:**

.....

.....

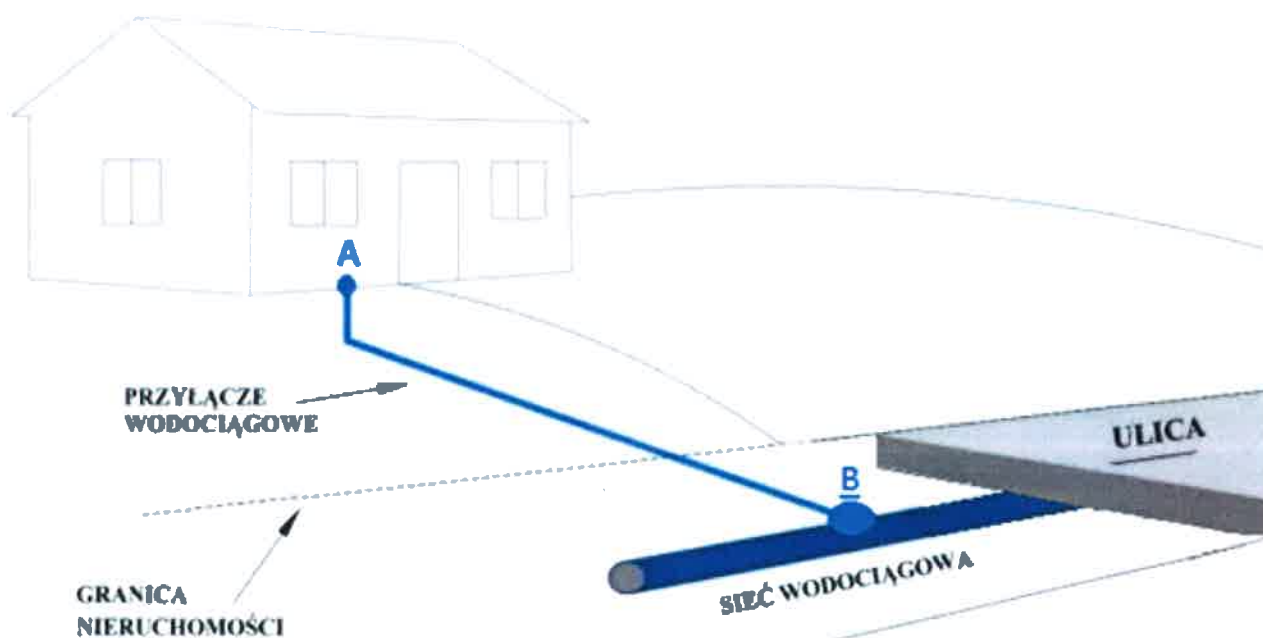


## Załącznik nr 2

do Umowy Nr ..... z dnia .....

o zaopatrzenie w wodę do celów p.poż.

### Szkic sytuacyjny



<b>A</b>	Punkt instalacji wewnętrznej
<b>A - B</b>	Przyłącze wodociągowe w posiadaniu i eksploatacji Odbiorcy
<b>B</b>	Punkt dostawy wody

**ODBIORCA:**

.....

**Zarządzenie Nr 16/XI/2022**  
**Zarządu Białskie Wodociągi i Kanalizacja**  
**„WOD – KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej**  
**z dnia 29 listopada 2022 roku**

w sprawie: ustalenia cennika opłat za wodę pobraną do celów przeciwpożarowych wraz z opłatą stałą

Na podstawie art. 201 § 1 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1467 z późn. zm.) oraz § 22 ust. 4 Umowy Spółki, zarządza się co następuje:

**§ 1**

Ustala się cennik opłat za wodę pobraną do celów przeciwpożarowych innych niż wskazanych w regulaminie „Regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Biała Podlaska” - UCHWAŁA NR XXXI/112/21 RADY MIASTA BIAŁA PODLASKA z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Biała Podlaska” wraz z opłatami stałymi dla wszystkich odbiorców Spółki do stosowania.

Lp.	Nazwa usługi	Cena netto bez podatku VAT (8%) w zł	Cena brutto z podatkiem VAT (8%) w zł
1.	Cena za 1 m <sup>3</sup> wody pobranej do celów p.poż.	<b>2,61</b>	<b>2,82</b>
2.	Opłata stała za gotowość do świadczenia usług w okresach 3- miesięcznych (faktury papierowe)	<b>32,98</b>	<b>35,62</b>
3.	Opłata stała za gotowość do świadczenia usług w okresach 3- miesięcznych (e-faktury)	<b>29,58</b>	<b>31,95</b>

**§ 2**

1. Rozliczenie wody do celów przeciwpożarowych wraz z opłatami stałymi występuje w okresach kwartalnych.
2. W przypadku rozpoczęcia lub zakończenia świadczenia usług w trakcie kwartału, obciążenie opłatą stałą następuje proporcjonalnie do czasu świadczenia usługi w tym kwartale.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2022 roku.

PRZES ZARZĄDU  
 UWIK „WOD-KAN” Sp. z o.o.  
 w Białej Podlaskiej  
  
 mgr inż. Agnieszka Boczynska

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH W BIALSKICH WODOCIĄGACH I KANALIZACJI „WOD-KAN” SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ W BIAŁEJ PODLASKIEJ UL. NARUTOWICZA 35 A**

**Szanowni Państwo!**

W związku z wejściem w życie od 25 maja 2018 roku Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (popularnie zwane RODO-Dz. Urz. UE L 119, s. 1) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018 poz.1000), przedstawiamy najważniejsze informacje związane z wprowadzeniem nowej regulacji prawnej.

**1. ADMINISTRATOR PAŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH :**

Administratorem Państwa danych osobowych, są Białskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Sp. z o. o. z siedzibą w Białej Podlaskiej, ul. Narutowicza 35 A

**2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Inspektorem Ochrony Danych jest Barbara Laszuk. Dane kontaktowe: e-mail na adres: [iodo@bwikwodkan.pl](mailto:iodo@bwikwodkan.pl) lub numer telefonu 83 342-60-71.

**3. DANE OSOBOWE**

Za dane osobowe uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.

**4. CEL PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych są wzajemne zależności pomiędzy Panią/Panem, a Białskimi Wodociągami i Kanalizacją „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej i wynikające ze stosunku umownego o realizację usług świadczonych przez Spółkę.

**5. CZAS PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Dane osobowe będą przetwarzane przez czas wykonania umowy zawartej pomiędzy Panią/Panem a Spółką, jak też konieczność podjęcia takich działań na Pani/Pana żądanie celem zawarcia takiej umowy. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz (lub całkowitej deinstalacji przyłącza, jeśli umowa dotyczy dostaw wody lub odprowadzenia ścieków) lub okres ewentualnego dochodzenia roszczeń wynikających z umowy. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości.

**6. UDOSTĘPNIANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, firmom doradczym i audytowym, podmiotom prowadzącym działalność pocztową oraz dane osobowe mogą być przekazywane organom nadzorującym, sądom i innym organom władzy (np. organom podatkowym i organom ścigania), niezależnym doradcom zewnętrznym (np. audytorom) lub podmiotom udzielającym świadczeń.

**7. PRAWA UDOSTĘPNIAJĄCEGO DANE OSOBOWE**

Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu w przypadkach prawem przewidzianych. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO). Podanie przez Wykonawcę/Usługobiorcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.

**8. DANE OSOBOWE WARUNKIEM WSPÓŁPRACY**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jest ono warunkiem zawarcia i/lub realizacji umowy oraz świadczenia usług, zapewnienia komunikacji, obsługi zgłoszeń i reklamacji. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości współpracy z Administratorem danych. Pani/Pana dane wprowadzone do systemu informatycznego będą przetwarzane do celów związanych z umową (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO). Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.