

ZAMAWIAJĄCY: BIALSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA

„WOD-KAN” SPÓŁKA Z O. O.

21-500 BIAŁA PODLASKA UL. NARUTOWICZA 35 A

Tel. (83) 342 60 71 do 73, fax. (83) 342 29 13

www.bwikwodkan.pl

Znak:1/NA/X/2017

Biała Podlaska dn. 19.10.2017 r.

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DOTYCZY:

Dostawy materiałów biurowych do siedziby Spółki Białskie Wodociągi i Kanalizacja

„WOD-KAN” Sp. z o. o. w Białej Podlaskiej ul. Narutowicza 35 A

Zatwierdził:
Prezes Zarządu
BWIK „WOD-KAN” Sp. z o.o.
w Białej Podlaskiej

Mirosław Kaplan
.....

SPIS TREŚCI

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania w trybie zapytania o cenę na dostawę materiałów biurowych do siedziby Spółki Białskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Sp. z o. o. w Białej Podlaskiej

I. CZĘŚĆ- OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II. CZĘŚĆ- INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

1. Przygotowanie oferty.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Kryteria oceny ofert.
4. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
5. Wymagania dotyczące wadium.
6. Termin i miejsce składania ofert.
7. Termin i miejsce otwarcia ofert.
8. Termin związania z ofertą.
9. Otwarcie i oceny ofert.
10. Ogłoszenie wyników i zawarcie umowy.
11. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym.

III. CZĘŚĆ – ZAŁĄCZNIKI

Załącznik Nr 1- Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2- Formularz cenowy

Załącznik Nr 3- Etapy dostawy materiałów przetargowych

Załącznik Nr 4- Oświadczenie

Załącznik Nr 5 – Oświadczenie

Załącznik Nr 6 - Umowa (wzór)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Bialskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Sp. z o. o. w Białej Podlaskiej ul. Narutowicza 35 A, tel. (83) 342 60 71 do 73, fax. (83) 342 29 13, www.bwikwodkan.pl zwanym dalej Zamawiającym ogłasza przetarg w trybie zapytania o cenę na dostawę materiałów biurowych w roku 2018 do siedziby Spółki BWiK „WOD-KAN” Sp. z o. o. w Białej Podlaskiej zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia. Postępowanie prowadzone będzie na podstawie Regulaminu postępowania dla procedury przetargowej udzielania zamówienia w Bialskich Wodociągach i Kanalizacji „WOD-KAN” Sp. z o. o. w Białej Podlaskiej.

I. CZĘŚĆ- OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa fabrycznie nowych materiałów biurowych do siedziby Spółki Bialskich Wodociągów i Kanalizacji „WOD-KAN” Sp. z o. o. w Białej Podlaskiej ul. Narutowicza 35 A zgodnie z załącznikiem nr 3.
 - 1.1. Termin dostaw:
 - a) dostawa papieru ksero w cyklu miesięcznym
 - b) dostawa pozostałych artykułów biurowych w cyklu kwartalnym
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia bądź zwiększenia zamówienia materiałów biurowych wyszczególnionych w Załączniku nr 2 nie przekraczającej 20% ilości umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości zamawianych w trakcie realizacji umowy towarów jednego typu kosztem zmniejszenia ilości zamawianych towarów innych typów.
4. Na oferowane materiały Wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji, licząc od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Nazwy własne takie jak np. „Zenit” i inne zostały użyte przez zamawiającego w Załączniku nr 2 do SIWZ tylko przykładowo. Wykonawca może zaoferować produkt równoważny innego producenta oraz o innej nazwie, pod warunkiem, że posiadać on będzie nie gorsze parametry oraz właściwości co produkty podane przykładowo.
6. Wykonawca poda ceny jednostkowe i wartości w PLN (netto) dla każdego rodzaju towaru.
7. Wszystkie ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i rozładunku zamawianych materiałów do podręcznego magazynu.

9. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę obejmującą wartość całkowitą zamówienia netto.
10. Podana w ofercie cena ma być ceną ostateczną.

II. CZĘŚĆ- INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

1. Przygotowanie oferty.

- 1.1. Składana oferta musi być sporządzona na Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 niniejszej SIWZ, a ceny jednostkowe wpisze na Formularzu Cenowym stanowiącym Załącznik nr 2.
- 1.2. Formularz oferty wraz ze stanowiącym jego integralną część z załącznikami oraz formularz cenowy zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian.
- 1.3. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 1.4. Ofertę należy napisać w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralny atramentem).
- 1.5. Zaleca się aby wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników powinny być ponumerowane i podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę, w przeciwnym razie nie będą one uwzględnione.
- 1.6. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z załączonych dokumentów.
- 1.7. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być trwale spięta.
- 1.8. Wykonawca powinien umieścić ofertę w kopercie zamkniętej z adresem Zamawiającego i z napisem na kopercie „Przetarg na dostawę materiałów biurowych”. Nie otwierać przed dniem 23.11.2017 godz.11¹⁰
- 1.9. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
- 1.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 1.11. Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Zapytanie o cenę.

4. Kryteria oceny ofert.

- 4.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:
najniższa cena.

5. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

5.1. Formularz cenowy oferty- Załącznik nr 2

5.2. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu w trybie art. 20 Regulaminu postępowania dla procedury przetargowej udzielania zamówienia w BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej,

5.3. Dokumenty i oświadczenia składane są w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5.4. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii oświadczenia lub dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

6. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 300 złotych (słownie: trzysta złotych 00/100) na konto Zamawiającego nr 06 2030 0045 1110 0000 0008 8170 lub w innej formie:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

7. Termin i miejsce składania ofert.

7.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Spółki BWiK „WOD-KAN” Sp. z o. o. w Białej Podlaskiej, ul. Narutowicza 35 A w sekretariacie pok. Nr 200 osobiście lub za pośrednictwem poczty do dnia 23.11.2017 roku do godziny 11⁰⁰

7.2. Zamawiający zwróci oferty złożone po terminie składania ofert zgodnie z art. 72 ust.2 regulaminu.

8. Termin i miejsce otwarcia ofert.

7.1. Otwarcie ofert nastąpi w obecności oferentów, którzy przybędą do siedziby Zamawiającego ul. Narutowicza 35 A w Białej Podlaskiej pok. Nr 200 w dniu 23.11.2017r. godz. 11¹⁰.

9. Termin związania z ofertą.

9.1. Wykonawca jest związany ze złożoną ofertą przez okres 45 dni. Bieg terminu związania rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

10.1. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

10.2. W toku dokonaniu badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

10.3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 75 Regulaminu postępowania dla procedury przetargowej udzielania zamówienia w Białskich Wodociągach i Kanalizacji „WOD-KAN” Sp. z o. o. w Białej Podlaskiej, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

10.4. Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 76 Regulaminu.

11. Tryb ogłoszenia wyników i zawarcia umowy.

11.1. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

11.2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

11.3. Zawarcie umowy nastąpi w terminie 14 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

12. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym.

12.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

12.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać faksem lub drogą elektroniczną niezwłocznie na żądanie drugiej strony potwierdzając fakt ich otrzymania.

12.3. Adres Zamawiającego:

Białskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Sp. z o. o.

ul. Narutowicza 35A 21-500 Biała Podlaska

Tel. (83) 342 60 71 do 73, fax. (83) 342 29 13, www.bwikwodkan.pl

12.4. Upoważnioną osobą do kontaktowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest:

1) **Elżbieta Kryśko** tel. (83)342 60 71 do 73 wew. 150

2) **Sylwia Aleksandrowicz** tel. (83)342 60 71 do 73 wew. 160

IV. CZĘŚĆ – ZAŁĄCZNIKI

Załącznik Nr 1- Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2- Formularz cenowy

Załącznik Nr 3- Etapy dostawy materiałów przetargowych

Załącznik Nr 4- Oświadczenie

Załącznik Nr 5- Umowa (projekt)

FORMULARZ OFERTY

.....
(nazwa zamówienia)

Znak sprawy.....

1. ZAMAWIAJĄCY:**Bialskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD - KAN” Sp. z o.o.**

ul. Narutowicza 35A

21-500 Biała Podlaska

Polska

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) wraz z ofertą składam:
 - listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo
 - informację o tym, że nie należę do grupy kapitałowej
- 3) gwarantuję wykonanie całości przedmiotu zamówienia w terminie

.....

- 4) zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę:

a) cena netto: PLN

(słownie:)

b) podatek VAT PLN

(słownie:)

- c) całkowitą cenę (cena brutto) PLN
(słownie:)
- 5) podana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania niniejszego zamówienia,
- 6) niniejsza oferta jest ważna przez okres 45 dni,
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 8) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] /[jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia],
- 9) nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 10) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:
/wskazać podmiot/
w zakresie:
/określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/
- 11) Oświadczam, że przewiduję powierzenie podwykonawcy
/nazwa firmy/
realizację następującej części zadania
/należy określić zakres/
- 12) Oferta została złożona na [.....] ponumerowanych stronach.
- 13) Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

5. PODPIS:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik Nr 2 do SIWZ znak 1/NA/X/2017

.....dnia.....

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy**FORMULARZ CENOWY**

L.p.	Nazwa towaru	Ilość Szt./ op.	Jed. miary	Cena jednostkowa	Wartość netto
1.	Papier ksero biały, A4 80g/m ² , 500 ark., białosc CIE 161, Typu LUX lub równoważny	550	ryz		
2.	Papier ksero biały, A3 80g/m ² , 500 ark. białosc CIE 161 Typu LUX lub równoważny	4	ryz		

L.p.	Nazwa towaru	Ilość Szt./ op.	Jed. miary	Cena jednostkowa	Wartość netto
1.	Blok techniczny A4/10 kartek	2	Szt.		
2.	Blok biurowy w kratkę A 5 /100 kartek	20	Szt.		
3.	Brulion A 4 w kratkę, twarda oprawa 96 kartek, szyty	20	Szt.		
4.	Brulion A5 w kratkę, twarda oprawa, 96 kartek, szyty	11	Szt.		
5.	Cienkopis biurowy, końcówka fibrowa oprawiona w metal grubosc linii pisanie 0,4 mm w kolorze czerwonym, tusz odporny na wysychanie na bazie wody, plastikowa końcówka oprawiona w metal, wentylowana skuwka,	50	Szt.		

6.	Cienkopis biurowy, końcówka fibrowa oprawiona w metal grubość linii pisania 0,4 mm w kolorze czarnym, tusz odporny na wysychanie na bazie wody, plastikowa końcówka oprawiona w metal, wentylowana skuwka,	30	Szt.		
7.	Cienkopis biurowy, końcówka fibrowa oprawiona w metal grubość linii pisania 0,4 mm w kolorze niebieskim, tusz odporny na wysychanie na bazie wody, plastikowa końcówka oprawiona w metal, wentylowana skuwka,	10	Szt.		
8.	Cienkopis biurowy, końcówka fibrowa oprawiona w metal grubość linii pisania 0,4 mm w kolorze zielonym, tusz odporny na wysychanie na bazie wody, plastikowa końcówka oprawiona w metal, wentylowana skuwka,	10	Szt.		
9.	Długopis zwykły automatyczny, wkład koloru niebieskiego	80	Szt.		
10.	Długopis zwykły automatyczny, wkład koloru czerwonego	15	Szt.		
11.	Długopis ZENIT z wkładem koloru niebieskiego	60	Szt.		
12.	Długopis żelowy automatyczny z wymiennym niebieskim wkładem, ze skuwką , typu intense gel	100	Szt.		
13.	Kostka – notes samoprzylepny żółty 76x76mm	40	Szt.		
14.	Kostka klejona- blok karteczek 76x76mm	6	Szt.		
15.	Korektor obudowa w kształcie długopisu, szybkoschnący, uchwyt połączony z dozownikiem, metalowa końcówka korektująca, średnica końcówki 1mm, substancja nie gęstniejąca, nie wysychająca, wygodna miękka oprawa, pojemność 8ml.	40	Szt.		
16.	Korektor taśmowy	8	Szt.		
17.	Koperta papierowa C6 biała samoklejąca bez okienka (1000Szt.)	4	Op.		
18.	Koperta papierowa DL-SK biała samoklejąca z okienkiem (1000Szt.)	10	Op.		
19.	Koperta papierowa C5 biała samoklejąca	400	Szt.		
20.	Koperta papierowa B4 biała samoklejąca	80	Szt.		
21.	Koszulka ofertówka twarda, grubość folii 0,20mm, zgrzana w literę „L”, folia o wysokiej przezroczystości	200	Szt.		
22.	Koszulka foliowa przezroczysta A4 do wpinania do segregatora	2400	Szt.		
23.	Ołówek drewniany z gumką, twardość HB, grafit w całości wklejany, odporny na	20	Szt.		

	złamania, mocne, cedrowe drewno, kolorystyka czarno-żółta				
24.	Ołówek automatyczny HB na grafit 0,5, metalowa końcówka, zasobnik na grafity.	4	Szt.		
25.	Papier Fax 210x30	10	Rol.		
26.	Marker permanentny wodoodporny, do pisania na płytach CD, dwie końcówki okrągła 3mm i fibrowa 0,8mm, wodoodporny i szybkoschnący tusz na bazie alkoholu; nie zawiera ksylenu i toluenu, kolor czarny. Typu PREMIUM lub równoważny	50	Szt.		
27.	Marker olejowy z farbą, wodoodporny z okrągłą końcówką, kolor czarny,	40	Szt.		
28.	Marker olejowy z farbą, wodoodporny z okrągłą końcówką, kolor czerwony,	24	Szt.		
29.	Marker olejowy z farbą, wodoodporny z okrągłą końcówką, kolor biały	6	Szt.		
30.	Klej w sztyfcie 8g do klejenia papieru, tektury, zdjęć, nie brudzący, zmywalny, zawiera PVP, bez rozpuszczalnika	20	Szt.		
31.	Klipsy biurowe 19 mm	6	Op.		
32.	Klipsy biurowe 32 mm	6	Op.		
33.	Klipsy biurowe 24 mm	6	Op.		
34.	Spinacze biurowe trójkątne, stalowe, 28mm, op.100 Szt.	14	Op.		
35.	Spinacz biurowy, stalowy, 28mm, op.100 Szt.	50	Op.		
36.	Spinacz biurowy, stalowy, 50mm, op.100 Szt.	10	Op.		
37.	Skoroszyt A4 PCV, twardy z multiperforacją, przednia okładka przezroczysta tylna kolorowa, wyposażony w papierowy, wysuwany pasek do opisu, zaokrąglone rogi obu okładek, w kolorze żółtym, niebieskim, czerwonym, zielonym i czarnym, op. a 20 szt.	120	Op.		
38.	Skoroszyt papierowy A4 z mocnego kartonu. Kolor biały z nadrukiem i miejscem do opisu.	40	Szt.		
39.	Segregator A5, szerokość grzbietu 75mm, wykonany z twardego kartonu pokryty z zewnątrz poliofeliną, a wewnątrz białym papierem, wyposażony w mechanizm dźwigniowy oraz blokadę, dolne krawędzie wzmocnione niklowanym okuciem, kolor poliofeliny niebieski, zielony i czerwony jednolity	12	Szt.		

40.	Segregator A4/2 wąski, wykonany z twardego kartonu pokryty z zewnątrz poliofeliną, a wewnątrz białym papierem, wyposażony w mechanizm dźwigniowy oraz blokadę, dolne krawędzie wzmocnione niklowanym okuciem, kolor poliofeliny niebieski, zielony i czerwony jednolity	20	Szt.		
41.	Segregator A4, szerokość grzbietu 50mm , wykonany z twardego kartonu pokryty z zewnątrz poliofeliną, a wewnątrz białym papierem, wyposażony w mechanizm dźwigniowy oraz blokadę, dolne krawędzie wzmocnione niklowanym okuciem, kolor poliofeliny niebieski, zielony i czerwony jednolity	80	Szt.		
42.	Segregator A4, szerokość grzbietu 70mm , wykonany z twardego kartonu pokryty z zewnątrz poliofeliną, a wewnątrz białym papierem, wyposażony w mechanizm dźwigniowy oraz blokadę, dolne krawędzie wzmocnione niklowanym okuciem, kolor poliofeliny niebieski, zielony i czerwony jednolity	90	Szt.		
43.	Segregator ringowy A4, szerokość grzbietu 70mm , wykonany z twardego kartonu pokryty z zewnątrz poliofeliną, a wewnątrz białym papierem, dolne krawędzie wzmocnione niklowanym okuciem, kolor poliofeliny niebieski, zielony i czerwony jednolity	30	Szt.		
44.	Skorowidz alfabetyczny w kratkę A4, 96 kartek, oprawa twarda, szyty	5	Szt.		
45.	Skorowidz alfabetyczny w kratkę A5, 96 kartek, oprawa twarda, szyty	2	Szt.		
46.	Teczka kartonowa wiązana A4, wykonana z kartonu o gramaturze 250g/m ² , kolor biały	400	Szt.		
47.	Teczka kartonowa z gumką lakierowana A4, kolor niebieski, zielony jednolity,	60	Szt.		
48.	Teczka z klipem A4 zamykana, wykonana z tektury oklejonej PCV. Wyposażona w mechanizm Bensons, wewnętrzna kieszeń narożna.	16	Szt.		
49.	Teczka z klipem A5 zamykana, wykonana z tektury oklejonej PCV. Wyposażona w mechanizm Bensons, wewnętrzna kieszeń narożna.	16	Szt.		
50.	Taśma klejąca, pakowa, przezroczysta szeroka 48 mm	4	Szt.		
51.	Taśma klejąca biurowa, przezroczysta, wykonana z polipropylenu, pokryta emulsyjnym klejem akrylowym rozmiar 24mmx20mm.	25	Szt.		

52.	Taśma dwustronnie klejąca do wykładzin na folii, rozmiar 38mmx10m.	4	Szt.		
53.	Tusz do pieczętek, pojemnik 25ml z aplikatorem umożliwiającym nasączenie, kolor niebieski	8	Szt.		
54.	Wkład żelowy kulkowy do długopisu niebieski, 0,5 mm, INTENSE GEL REFILL op.12 Szt.	10	Op.		
55.	Wkład metalowy wielkopojemny, średnica kulki 0,8 mm, kolor niebieski, typu Zenit 4, op. 20Szt.	5	Op.		
56.	Wkład do długopisu zwykły o długości 10,7 cm wraz z końcówką, ze skrzydełkami, kolor niebieski	100	Szt.		
57.	Zszywki biurowe 24/6 op. 1000 szt	40	Op.		
58.	Zawieszka do kluczy plastikowe, różnokolorowe, jednostronne z przezroczystą folią, wymiary: 22 x 53 mm, pole opisu: 15 x 32 mm	100	Szt.		
59.	Znaczniki samoprzylepne 20x50mm, 4 neonowe kolory w op.	24	Op.		
60.	Zeszyt A5 w kratkę, w miękkiej oprawie, 16 kartek	25	Szt.		
61.	Zeszyt A5 w kratkę, w miękkiej oprawie 60 kartek	12	Szt.		
62.	Zeszyt A5 w kratkę, w miękkiej oprawie 32 kartek	16	Szt.		
63.	Księga korespondencyjna A4, 300 kartek, oprawa introligatorska, kolor granatowy	1	Szt.		
64.	Pojemnik kartonowy na czasopisma, pole opisowe na grzbiecie, 120 mm, koloru białego, niebieskiego	80	Szt.		
65.	Listwy wsuwane standard 4 mm, koloru granatowego	80	Szt.		
66.	Listwy wsuwane standard 10 mm, koloru granatowego	80	Szt.		
67.	Listwy wsuwane standard 14 mm, koloru granatowego	60	Szt.		
68.	Folia PRESTIGE bezbarwna A4, 150 MIC, 100 Szt./op.	2	Op.		
69.	Karton DELTA skóropodobny A4 Granatowy, 250 g/m ² , 100 Szt./op.	2	Op.		
70.	Wkład do długopisu zwykły o długości 110 mm wraz z końcówką, ze skrzydełkami, kolor niebieski	40	Szt.		
71.	Płyta CD-R 80/700 MB x 52 - CAKE BOX op.10 Szt.	4	Op.		
72.	Gumka do ścierania	15	Szt.		
73.	Przekładki kartonowe do segregatora kolorowe A4, 12szt/op.	2	Op.		
74.	Papier samoprzylepny biały A4-10 szt./op.	2	Op.		
75.	Linijka aluminium 50 cm	5	Szt.		

76.	Linijka plastikowa 30 cm	10	Szt.		
77.	Rozszywacz do zszywek	4	Szt.		
78.	Papier A4/100 MIX kolor	1	Op.		
79.	Temperówka plastikowa, jednootworowa z pojemnikiem, posiada stalowe ostrze mocowane wkrętem	10	Szt.		
80.	Grzbiety plastikowe grzebieniowe do bindowania 8 mm	30	Szt.		
81.	Grzbiety plastikowe grzebieniowe do bindowania 10 mm	30	Szt.		
82.	Zestaw zakreślaczy fluorescencyjnych z tuszem na bazie wody do pisania na wszystkich rodzajach papieru (również faksowym i samokopiującym). Pozostawiony bez skuwki nie zasycha nawet przez 4 godziny, a po zamknięciu ma właściwości regeneracyjne. Grubość linii 2-5 mm. 6kolorów/op.	10	Op.		

.....

Pieczętka i podpis Wykonawcy

.....dnia.....

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy**Etapy dostawy materiałów przetargowych**

L.p.	Nazwa towaru	Dostawa w miesiącach											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
		Ilość w ryzach	Ilość w ryzach	Ilość w ryzach	Ilość w ryzach	Ilość w ryzach	Ilość w ryzach	Ilość w ryzach	Ilość w ryzach	Ilość w ryzach	Ilość w ryzach	Ilość w ryzach	Ilość w ryzach
1.	Papier ksero biały, A4 80g/m ² , 500 ark. Typu LUX lub równoważny	80	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	70
2.	Papier ksero biały, A3 80g/m ² , 500 ark. Typu LUX lub równoważny	1		1								1	1

L.p.	Nazwa towaru	J. m.	I kwartał	II kwartał	III kwartał	IV kwartał
			Ilość Szt./op.	Ilość Szt./op.	Ilość Szt./op.	Ilość Szt./op.
1.	Blok techniczny A3/10 kartek	Szt.	2	-	-	-
2.	Blok biurowy w kratkę A5/100 kartek	Szt.	5	5	5	5
3.	Brulion A4 w kratkę, twarda oprawa, 96 kartek, szyty	Szt.	10	-	5	5
4.	Brulion A5 w kratkę, twarda oprawa, 96 kartek, szyty Brulion	Szt.	5	2	2	2
5.	Cienkopis biurowy, końcówka fibrowa oprawiona w metal, grubość linii pisania 0,4 mm czerwony, tusz odporny na wysychanie na bazie wody, plastikowa końcówka oprawiona w metal, wentylowana skuwka,	Szt.	20	10	10	10
6.	Cienkopis biurowy, końcówka fibrowa oprawiona w metal, grubość linii pisania 0,4 mm czarny, tusz odporny na wysychanie na bazie wody, plastikowa końcówka oprawiona w metal, wentylowana skuwka,	Szt.	10	5	10	5
7.	Cienkopis biurowy, końcówka fibrowa oprawiona w metal, grubość linii pisania 0,4 mm w kolorze niebieskim, tusz odporny na wysychanie na bazie wody, plastikowa końcówka oprawiona w metal, wentylowana skuwka,	Szt.	10	-	-	-
8.	Cienkopis biurowy, końcówka fibrowa oprawiona w metal, grubość linii pisania 0,4 mm w kolorze zielonym, tusz odporny na wysychanie na bazie wody, plastikowa końcówka oprawiona w metal, wentylowana skuwka,	Szt.	10	-	-	-
9.	Długopis zwykły automatyczny, wkład koloru niebieskiego	Szt.	40	10	20	10
10.	Długopis zwykły automatyczny, wkład koloru czerwonego	Szt.	10	-	-	5
11.	Długopis ZENIT lub równoważny, wkład koloru niebieskiego	Szt.	30	10	10	10
12.	Długopis żelowy automatyczny z wymiennym niebieskim wkładem, ze skuwką, typu intense gel	Szt.	50	10	20	20
13.	Kostka – notes samoprzylepny żółty 76x76mm	Szt.	10	10	10	10
14.	Kostka klejona- blok karteczek 76x76mm	Szt.	3	-	3	-
15.	Korektor obudowa w kształcie długopisu metalowa końcówka korektująca,	Szt.	10	10	10	10

	średnica końcówki 1mm, substancja nie gęstniejąca, nie wysychająca, wygodna miękka oprawa, pojemność 8ml.					
16.	Korektor taśmowy	Szt.	2	2	2	2
17.	Koperta papierowa C6 biała samoklejąca bez okienka (1000Szt.)	Op.	2	-	2	-
18.	Koperta papierowa DL-SK biała samoklejąca z okienkiem (1000Szt.)	Op.	2	3	2	3
19.	Koperta papierowa C5 biała samoklejąca	Szt.	100	100	100	100
20.	Koperta papierowa B4 biała samoklejąca	Szt.	80	-	-	-
21.	Koszulka ofertówka twarda, grubość folii 0,20mm, zgrzana w literę „L”, folia o wysokiej przezroczystości	Szt.	50	50	50	50
22.	Koszulka foliowa przezroczysta A4 do wpinania do segregatora	Szt.	1000	-	1000	400
23.	Ołówek drewniany z gumką, twardość HB, grafit w całości wklejany, odporny na złamanie, mocne, cedrowe drewno, kolorystyka czarno-żółta	Szt.	5	5	5	5
24.	Ołówek automatyczny HB na grafit 0,5, metalowa końcówka, zasobnik na grafity.	Szt.	4	-	-	-
25.	Papier Fax 210x30	Rol.	-	5	5	-
26.	Marker permanentny wodoodporny, do pisania na płytach CD, dwie końcówki okrągła 3mm i fibrowa 0,8mm, wodoodporny i szybkoschnący tusz na bazie alkoholu; nie zawiera ksylenu i toluenu, kolor czarny. Typu PREMIUM lub równoważny	Szt.	20	10	10	10
27.	Marker olejowy z farbą, wodoodporny z okrągłą końcówką, kolor czarny,	Szt.	20	5	5	10
28.	Marker olejowy z farbą, wodoodporny z okrągłą końcówką, kolor czerwony	Szt.	6	6	6	6
29.	Marker olejowy z farbą, wodoodporny z okrągłą końcówką, kolor biały	Szt.	6	-	-	-
30.	Klej w sztyfcie 8g do klejenia papieru, tektury, zdjęć, nie brudzący, zmywalny, zawiera PVP, bez rozpuszczalnika	Szt.	5	5	5	5
31.	Klipsy biurowe 19 mm	Op.	4	-	2	-
32.	Klipsy biurowe 32 mm	Op.	4	-	2	-
33.	Klipsy biurowe 24 mm	Op.	4		2	
34.	Spinacze biurowe trójkątne, stalowe, 28mm, op.100 Szt.	Op.	5	2	5	2
35.	Spinacz biurowy, stalowy, 28mm, op.100 Szt.	Op.	20	10	10	10
36.	Spinacz biurowy, stalowy, 50mm, op.100 Szt.	Op.	5	-	5	-
37.	Skoroszyt A4 PCV, twardy z multiperforacją, przednia okładka przezroczysta tylna kolorowa, wyposażony w papierowy, wysuwany pasek do opisu,	Op.	40	20	40	20

	zaokrąglone rogi obu okładek, w kolorze żółtym, niebieskim, czerwonym, zielonym i czarnym, op. 20 Szt.					
38.	Skoroszyt papierowy A4 z mocnego kartonu. Kolor biały z nadrukiem i miejscem do opisu.	Szt.	10	10	10	10
39.	Segregator A5, szerokość grzbietu 75mm , wykonany z twardego kartonu pokryty z zewnątrz poliofeliną, a wewnątrz białym papierem, wyposażony w mechanizm dźwigniowy oraz blokadę, dolne krawędzie wzmocnione niklowanym okuciem, kolor poliofeliny niebieski, zielony i czerwony jednolity	Szt.	10	-	-	-
40.	Segregator A4/2 wąski, wykonany z twardego kartonu pokryty z zewnątrz poliofeliną, a wewnątrz białym papierem, wyposażony w mechanizm dźwigniowy oraz blokadę, dolne krawędzie wzmocnione niklowanym okuciem, kolor poliofeliny niebieski, zielony i czerwony jednolity	Szt.	10	-	10	-
41.	Segregator A4, szerokość grzbietu 50mm , wykonany z twardego kartonu pokryty z zewnątrz poliofeliną, a wewnątrz białym papierem, wyposażony w mechanizm dźwigniowy oraz blokadę, dolne krawędzie wzmocnione niklowanym okuciem, kolor poliofeliny niebieski, zielony i czerwony jednolity	Szt.	40	10	20	10
42.	Segregator A4, szerokość grzbietu 70mm , wykonany z twardego kartonu pokryty z zewnątrz poliofeliną, a wewnątrz białym papierem, wyposażony w mechanizm dźwigniowy oraz blokadę, dolne krawędzie wzmocnione niklowanym okuciem, kolor poliofeliny niebieski, zielony i czerwony jednolity	Szt.	40	20	10	20
43.	Segregator ringowy A4, szerokość grzbietu 70mm , wykonany z twardego kartonu pokryty z zewnątrz poliofeliną, a wewnątrz białym papierem, dolne krawędzie wzmocnione niklowanym okuciem, kolor poliofeliny niebieski, zielony i czerwony jednolity	Szt.	15	-	15	-
44.	Skorowidz alfabetyczny w kratkę A4, 96 kartek, oprawa twarda, szyty	Szt.	5	-	-	-
45.	Skorowidz alfabetyczny w kratkę A5, 96 kartek, oprawa twarda, szyty	Szt.	2	-	-	-
46.	Teczka kartonowa wiązana A4, wykonana z kartonu o gramaturze 250g/m ² , kolor biały	Szt.	100	100	100	100

47.	Teczka kartonowa z gumką lakierowana A4, kolor niebieski, zielony jednolity,	Szt.	20	10	20	10
48.	Teczka z klipem A4 zamykana, wykonana z tektury oklejonej PCV. Wyposażona w mechanizm Bensons, wewnętrzna kieszeń narożna.	Szt.	7	3	3	3
49.	Teczka z klipem A5 zamykana, wykonana z tektury oklejonej PCV. Wyposażona w mechanizm Bensons, wewnętrzna kieszeń narożna.	Szt.	7	3	3	3
50.	Taśma klejąca, pakowa, przezroczysta szeroka 48 mm	Szt.	2	-	2	-
51.	Taśma klejąca biurowa, przezroczysta, wykonana z polipropylenu, pokryta emulsyjnym klejem akrylowym, rozmiar 24mmx20mm.	Szt.	10	5	5	5
52.	Taśma dwustronnie klejąca do wykładzin na folii, rozmiar 38mmx10m.	Szt.	1	1	1	1
53.	Tusz do pieczętek, pojemnik 25ml z aplikatorem umożliwiającym nasączenie, kolor niebieski	Szt.	2	2	2	2
54.	Wkład żelowy kulowy do długopisu, 0,5 mm, kolor niebieski, INTENSE GEL REFILL op.12 Szt.	Op.	3	2	3	2
55.	Wkład metalowy wielkopojemny, średnica kulki 0,8 mm, kolor niebieski, typu Zenit 4, op. 20Szt.	Op.	2	1	1	1
56.	Wkład do długopisu zwykły o długości 10,7 cm, cm wraz z końcówką, ze skrzydełkami, kolor niebieski	Szt.	40	20	20	20
57.	Zszywki biurowe 24/6 op. 1000 Szt.	op.	10	10	10	10
58.	Zawieszka do kluczy plastikowe, różnokolorowe, jednostronne z przezroczystą folią, wymiary: 22 x 53 mm, pole opisu: 15 x 32 mm	Szt.	50	-	50	-
59.	Znaczniki samoprzylepne 20x50mm, 4 neonowe kolory w op.	op.	6	6	6	6
60.	Zeszyt A5 w kratkę, w miękkiej oprawie, 16 kartek	Szt.	5	5	5	10
61.	Zeszyt A5 w kratkę, w miękkiej oprawie 60 kartek	Szt.	4	2	4	2
62.	Zeszyt A5 w kratkę, w miękkiej oprawie 32 kartek	Szt.	6	4	3	3
63.	Księga korespondencyjna A4, 300 kartek, oprawa introligatorska, kolor granatowy	Szt.	1	-	-	-
64.	Pojemnik kartonowy na czasopisma, pole opisowe na grzbiecie, 120 mm, koloru białego, niebieskiego	Szt.	20	20	20	20
65.	Listwy wsuwane standard 4 mm, koloru granatowego	Szt.	40	-	40	-
66.	Listwy wsuwane standard 10 mm, koloru granatowego	Szt.	40	-	40	-

67.	Listwy wsuwane standard 14 mm, koloru granatowego	Szt.	30	-	30	-
68.	Folia PRESTIGE bezbarwna A4, 150 MIC, 100 Szt./op.	Op.	1	-	1	-
69.	Karton DELTA skóropodobny A4 Granatowy, 250 g/m ² , 100 Szt./op.	op.	1	-	1	-
70.	Wkład do długopisu zwykły o długości 110 mm wraz z końcówką, ze skrzydełkami, kolor niebieski	Szt.	10	10	10	10
71.	Płyta CD-R 80/700 MB x 52 - CAKE BOX op.10 Szt.	Op.	1	1	1	1
72.	Gumka do ścierania	Szt.	5	-	10	-
73.	Przekładki kartonowe do segregatora kolorowe A4, 12 szt./op.	Op.	2	-	-	-
74.	Papier samoprzylepny biały A4-10 szt./op.	Op.	2	-	-	-
75.	Linijka aluminium 50 cm	Szt.	5	-	-	-
76.	Linijka plastikowa 30 cm	Szt.	5	-	5	-
77.	Rozszywacz do zszywek	Szt.	2	-	2	-
78.	Papier A4/100 MIX kolor	Op.	1	-	-	-
79.	Temperówka plastikowa, jednocentrowa z pojemnikiem, posiada stalowe ostrze mocowane wkrętem	Szt.	5	-	5	-
80.	Grzbiety plastikowe grzebieniowe do bindowania 8 mm	Szt.	30	-	-	-
81.	Grzbiety plastikowe grzebieniowe do bindowania 10 mm	Szt.	30	-	-	-
82.	Zestaw zakreślaczy fluorescencyjnych z tuszem na bazie wody do pisania na wszystkich rodzajach papieru (również faksowym i samokopiującym). Pozostawiony bez skuwki nie zasycha nawet przez 4 godziny, a po zamknięciu ma właściwości regeneracyjne. Grubość linii 2-5 mm. 6kolorów/op.	Op.	4	2	2	2

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia**

pod nazwą : **Dostawa materiałów biurowych do siedziby Spółki Białskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Sp. z o. o. w Białej Podlaskiej ul. Narutowicza 35 A**
(nazwa zamówienia)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Białskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD - KAN” Sp. z o.o.
ul. Narutowicza 35A
21-500 Biała Podlaska
Polska

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez :

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Na dzień składania ofert nie podlegam(y) wykluczeniu na podstawie art.20 Regulaminu postępowania dla procedury przetargowej udzielania zamówienia w BWiK „WOD-KAN” Sp. z o. o. w Białej Podlaskiej.

PODPIS:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o przynależności do grupy kapitałowej

1. ZAMAWIAJĄCY:

Bialskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD - KAN” Sp. z o.o.

ul. Narutowicza 35A

21-500 Biała Podlaska

Polska

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

W związku z przystąpieniem do postępowania o udzielenie zamówienia pn.

.....

Stosownie do art. 20 ust. 1 pkt.12 Regulaminu informuję, że:

reprezentowany/-i przeze mnie wykonawca/-y nie należy/-ą do grupy kapitałowej*.

reprezentowany/-i przeze mnie wykonawca/-y należy/-ą do grupy kapitałowej, poniżej zamieszczam listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.) *:

Lp.	Nazwa podmiotu	adres siedziby

* - należy zaznaczyć właściwą opcję. W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, konieczne jest wymienienie w tabeli wszystkich członków tej grupy

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

Podpis:

L.p	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

¹ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

UMOWA
(WZÓR)

zawarta w dniuw, pomiędzy:

Bialskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Sp. z o. o. ul. Narutowicza 35 A,
21-500 Biała Podlaska zarejestrowaną w KRS Nr 0000088316 zwaną dalej „Zamawiającym”
reprezentowaną przez:

1. mgr Mirosław Kapłan - Prezes Zarządu

a

.....
.....
reprezentowaną/ym przez

zwaną/ym w dalszej części umowy "**Wykonawcą**",

§ 1

Niniejszą umowę zawarto na mocy przepisów Regulaminu postępowania dla procedury przetargowej udzielania zamówienia BWiK „WOD-KAN” Sp. z o. o. po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie zapytania o cenę, na sukcesywne dostawy materiałów biurowych na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z dnia 2017 r. stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowych materiałów biurowych, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia 2017 r., stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
2. Dostawy przedmiotu umowy odbywać się będą sukcesywnie, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do 10 dnia każdego miesiąca.
3. Rozładunek oraz dostarczanie materiałów biurowych do siedziby Zamawiającego odbywać się będzie własnym transportem Wykonawcy, na własny koszt i ryzyko.
4. Niniejsza umowa została zawarta na czas określony od 01.01.2018 do 31.12.2018 r.

§ 3

1. Ceny jednostkowe, wskazane w ofercie Wykonawcy, za wszystkie materiały objęte niniejszą umową są obowiązujące i maksymalne oraz nie mogą być podwyższone przez cały czas trwania umowy.

2. Zapłata dokonywana będzie przelewem bankowym na konto wskazane przez Wykonawcę na podstawie faktur VAT wystawianych odrębnie dla poszczególnych dostaw w ciągu 30 dni od otrzymania faktury .
3. Dostawca akceptuje fakt, iż ilości asortymentów wyszczególnione w SIWZ są ilościami planowanymi. Odbiorca zastrzega sobie możliwość ich zmniejszenia bądź zwiększenia w stosunku do ilości i wartości dostaw nie przekraczającej 20% ilości umowy, w sytuacjach uzasadnionych ważnymi powodami.

§4

1. Zamawiający może żądać wymiany rzeczy wadliwej na wolną od wad, co Wykonawca obowiązany jest zrealizować przy kolejnej dostawie.
2. Za uszkodzenia przedmiotu umowy powstałe w czasie trwania transportu z przyczyn niewłaściwego opakowania oraz za wyniki z tego tytułu szkody ponosi Dostawca.

§5

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w pkt.4 Formularza Ofertowego.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w pkt.4 Formularza Ofertowego.
3. W przypadku opóźnienia w realizacji umowy w stosunku do terminu wskazanego w §2, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz zamawiającego kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, za każdy dzień opóźnienia.
4. Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania w wysokości przekraczającej wysokość kar umownych na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym aż do pełnego pokrycia szkody.

§6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z umowy.

3. Wszelkie spory mogące powstać na tle obowiązywania i realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.

§8

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- oferta Dostawcy- FORMULARZ OFERTY oraz FORMULARZ `CENOWY

§9

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....